

REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DI PREMI AGLI STUDENTI MERITEVOLI E CONTRIBUTO SPESE PER PARTECIPAZIONE A EVENTI DI PREMIAZIONE O ESAMI FINALI

Approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 31 del 25 giugno 2025

Art. 1 – Finalità

Il presente regolamento disciplina le modalità di individuazione e premiazione degli studenti che si distinguono per meriti scolastici o per la partecipazione attiva e significativa a progetti promossi dall'Istituto durante l'anno scolastico. Il regolamento prevede inoltre la possibilità di un contributo spese per la partecipazione a eventi correlati, quali cerimonie di premiazione o esami finali, nei limiti delle disponibilità economiche dell'Istituto.

Art. 2 – Destinatari

Possono essere premiati gli studenti regolarmente iscritti all'Istituto che:

- a) abbiano partecipato a progetti scolastici o extracurricolari promossi dalla scuola;
- b) si siano distinti per meriti particolari (impegno, risultati conseguiti, comportamento esemplare, spirito di collaborazione, ecc.);
- c) siano stati selezionati per rappresentare la scuola in concorsi, eventi o attività esterne.

Art. 3 – Tipologia dei premi

I premi possono consistere in:

- Attestati di merito;
- Libri, materiali didattici o buoni acquisto;
- Altre forme di riconoscimento non in denaro, definite di volta in volta dal Dirigente Scolastico in accordo con il Consiglio di Istituto.

Art. 4 – Contributo per spese di viaggio

È previsto un contributo economico fino a un massimo di **euro 100,00** per ciascuno studente, finalizzato al rimborso di spese sostenute in occasione di:

- Cerimonie di premiazione esterne;
- Partecipazione a esami finali legati ai progetti;
- Altri eventi riconosciuti di rilievo per il percorso formativo.

Art. 5 – Modalità di erogazione del contributo

1. Il contributo è **erogato a discrezione del Dirigente Scolastico**, previa verifica della disponibilità finanziaria del bilancio scolastico.
2. Per ottenere il rimborso, lo studente (o la famiglia, se minorenni) deve presentare **apposita richiesta** corredata da:
 - documentazione giustificativa delle spese (biglietti di viaggio, ricevute, ecc.);
 - attestazione della partecipazione all'evento;
 - documento di riconoscimento di uno dei genitori o tutori;
 - IBAN intestato ad uno dei genitori o tutori.

3. Il contributo non può superare l'importo effettivamente speso e sarà liquidato secondo le modalità previste dal regolamento di contabilità dell'Istituto.

Art. 6 – Criteri di selezione

La selezione degli studenti meritevoli avviene su proposta dei docenti referenti dei progetti o dei coordinatori di classe, e viene approvata dal Dirigente Scolastico.

I criteri generali includono:

- Partecipazione attiva e costante alle attività previste;
- Livello di impegno personale;
- Risultati conseguiti (eventualmente documentati);
- Comportamento corretto e responsabile.

Art. 7 – Disposizioni finali

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Istituto. Eventuali modifiche saranno deliberate dal medesimo organo su proposta del Dirigente Scolastico.

MODULO DI RICHIESTA CONTRIBUTO SPESE PER PARTECIPAZIONE A EVENTI DI PREMIAZIONE O ESAMI FINALI

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. Claudio Abbado di Roma**

Il/La sottoscritto/a:

Nome e Cognome del genitore/tutore (se lo studente è minorenne): _____

Nato/a a _____ il // _____

Residente in _____

Codice fiscale _____

Tel. _____ e-mail _____

in qualità di **genitore/tutore legale** di:

Nome e Cognome dello studente: _____

Nato/a a _____ il // _____

Classe _____ Sezione _____ dell'Istituto

CHIEDE

il riconoscimento di un contributo economico, fino a un massimo di **€ 100,00**, a titolo di **rimborso spese sostenute** per la partecipazione all'evento:

- **Tipo di evento:** ☐ Premiazione ☐ Esame finale ☐ Altro: _____
- **Denominazione dell'evento:** _____
- **Luogo e data dell'evento:** _____

DICHIARA

- che lo studente ha effettivamente partecipato all'evento sopra indicato;
- di aver sostenuto le spese sotto elencate per viaggi o soggiorni legati all'evento.

ALLEGATI ALLA PRESENTE:

1. Copia documentazione che attesti la partecipazione all'evento (es. attestato, convocazione, certificazione ecc.);
2. Copia dei giustificativi di spesa (es. biglietti di viaggio, ricevute, fatture);
3. Copia del documento d'identità del richiedente.

IMPORTO TOTALE DELLE SPESE DOCUMENTATE: € _____

IBAN per accredito (intestato al richiedente): _____

Intestatario conto corrente: _____

Il sottoscritto prende atto che il contributo potrà essere erogato solo a discrezione del Dirigente Scolastico, previa verifica della disponibilità finanziaria dell'Istituto.

Luogo e data: _____

Firma del richiedente: _____

Spazio riservato alla scuola:

☐ Richiesta approvata

☐ Richiesta non approvata

Motivazione (se necessaria): _____

Firma del Dirigente Scolastico: _____

Data: //____