

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo CLAUDIO ABBADO
Via Monte Zebio, 35 - 00195 Roma
Tel. 06/3725859 - fax 06/3741217
e-mail RMIC8GW005@istruzione.gov.it pec RMIC8GW005@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 97712900584 Cod. Mecc: RMIC8GW005

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO CLAUDIO ABBADO, C.F. n. 97712900584 con sede legale in Via Monte Zebio n. 35, Roma, in persona della Prof.ssa Arianna Vennarucci, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

IC CLAUDIO ABBADO - ROMA Prot. 0013431 del 06/12/2023 VII-2 (Uscita)
--

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi **avente ad oggetto il coordinamento e monitoraggio** n. prot. 13043 del 30/11/2023, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 13048 del 30/11/2023;
- il verbale di selezione del prot. N. 13419 06/12/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 13413, del 06/12/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 06/12/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 13423 del 06/12/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso l'Istituto la necessità, nell'ambito del Progetto **Sportelli Ascolto** per il **supporto e l'assistenza psicologica presso le scuole del Lazio - Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale" - Priorità 3 "Inclusione Sociale" - Obiettivo specifico k "Accesso a servizi di qualità"**, CUP **J81I23000370002**, di avvalersi della collaborazione di n. 2 unità in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto il coordinamento ed il monitoraggio del Progetto in oggetto, ed in particolare:
 1. Stabilire il calendario degli incontri tra gli psicologi e gli alunni;
 2. Monitorare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento;
 3. Tenere aggiornato e conservare i fogli firma ai fini della rendicontazione del Progetto;
 4. Presentare una relazione finale delle attività svolte;
 5. Supportare il responsabile esterno nelle fasi di rendicontazione e , controllo e monitoraggio con la Regione Lazio;
 6. Supportare il DS e DSGA in ogni altro adempimento necessario al Progetto.
- tra il personale docente interno dell'Istituto] si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la **Prof.ssa De Rossi Simona, nata a Roma, il 04/01/1967 C.F. DRSSMN67A44H501L** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 13423 del 06/12/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla **Prof.ssa De Rossi Simona, nata a Roma, il 04/01/1967 C.F. DRSSMN67A44H501L** l'incarico di referente del coordinamento e monitoraggio per il progetto **Sportelli Ascolto" per il supporto e l'assistenza psicologica presso le scuole del Lazio - Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale" - Priorità 3 "Inclusione Sociale" - Obiettivo specifico k "Accesso a servizi di qualità", CUP J81I23000370002;**

-L'Incarico prevede l'espletamento di:

1. Stabilire il calendario degli incontri tra gli psicologi e gli alunni;
2. Monitorare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento;
3. Tenere aggiornato e conservare i fogli firma ai fini della rendicontazione del Progetto;
4. Presentare una relazione finale delle attività svolte;
5. Supportare il responsabile esterno nelle fasi di rendicontazione e , controllo e monitoraggio con la Regione Lazio;
6. Supportare il DS e DSGA in ogni altro adempimento necessario al Progetto.

-Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto.

-L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

-L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

-La durata dell'incarico è della durata di n. 2 anni scolastico – 2023/2024 e 2024/2025 - , a decorrere dal dalla data di sottoscrizione della presente lettera di incarico.

-Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

-Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 800,00**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.

-Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: 50% a fine a.s. 2023/2024 ed il saldo a fine attività dell'a.s. 2024/2025, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte della Regione Lazio.

L'INCARICATO
per accettazione



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF.SSA ARIANNA VENNARUCCI

